

# Základní informace o provozu školy



Aktualizace červen 2022

## 1. Kde co najdete

### Škola má tři budovy

**Stará budova** (žlutá, historická) – zde se nachází většina tříd prvního stupně, sborovna, cvičná kuchyňka, družina a knihovna (boční vchod, vlevo od hlavního vchodu do školy). Ke staré budově je přistavena nová bílá budova. Mezi starou a novou budovou jsou spojovací dveře.

**Přístavba** (bílá budova) – zde se nachází vchod do staré budovy školy pro žáky a rodiče, jídelna (přízemí), vchod do tělocvičny (1. patro) a kancelář vedení školy (2. patro).

Tělocvična má vchod také od hřbitova.

**Budova U2** (oranžová budova) – zde se nachází většina tříd druhého stupně a odborné učebny (ICT, přírodopisná, chemicko-fyzikální, jazyková).

## 2. Organizace vyučování

Vyučování začíná v **7:40**, budovy školy se otevírají v **7:20**. Vhodné je přicházet do školy nejpozději v **7:30**.

Dále pokračuje vyučování podle rozvrhu jednotlivých tříd.

Během roku se můžete s učiteli setkat dvakrát na třídních schůzkách a dvakrát v době konzultačních hodin. Jejich přesné termíny jsou zveřejněny na začátku školního roku na webových stránkách školy a ve [www.skolaonline.cz](http://www.skolaonline.cz).

Po předchozí domluvě s učitelem je možné navštívit školu kdykoli.

Přehled prázdnin najdete na stránkách ministerstva školství: [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

## 3. Školní družina

Ranní družina je v provozu od **6:00** do **7:20**, odpolední družina od **11:20** do **16:30**.

Do ranní družiny je možné přivést dítě v **6:00, 6:15, 6:30, 6:45** a v **7:00** (hala před spojovacími dveřmi).

Z odpolední družiny je možné vyzvedávat dítě v **12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 15:00, 15:30, 16:00** a v **16:30**. V době mezi **14:00** a **15:00** jsou děti venku a vyzvedávat je nelze.

Předávání dětí probíhá v hale mezi starou budovou a přístavbou prostřednictvím telefonu.

Vedoucí vychovatelkou je Soňa Nikolovová, tel.: 581 033 636, 732 140 664, e-mail: [nikolovova@zsbludov.cz](mailto:nikolovova@zsbludov.cz).

**Školní družina** je přednostně určena pro **žáky 1. stupně**.

Úplata pro žáky účastníky se činností školní družiny se stanovuje na **60 Kč za měsíc**.

Úplatu je možné uhradit ve dvou splátkách:

- k **31. 10.** běžného roku pro 1. pololetí ve výši 300 Kč
- k **31.1.** běžného roku pro 2. pololetí ve výši 300 Kč

### Úhradu lze provést:

- platbou v hotovosti u vedoucí vychovatelky p. Soni Nikolovové
- bezhotovostní platbou na účet školy č. 220003510/0300 s uvedením variabilního symbolu dítěte

V rámci školní družiny je možné docházet do několika kroužků. Jejich kompletní nabídka je zveřejněna na webových stránkách školy na počátku školního roku.

## 4. Školní klub

**Školní klub** je přednostně určen pro **žáky 2. stupně**.

Pro děti je otevřen školní klub denně v době od **6:00 – 7:20** v prostorách školní družiny a v odpoledních hodinách podle rozpisu kroužků.

Úplata pro žáky účastnící se činností školního klubu se stanovuje na **30 Kč za měsíc**.

Úplatu je možné uhradit ve dvou splátkách:

- k **31. 10.** běžného roku pro 1. pololetí ve výši 150 Kč
- k **31.1.** běžného roku pro 2. pololetí ve výši 150 Kč

Úhradu lze provést stejným způsobem jako u školní družiny.

Úhrada za členství ve školním klubu se v případě ukončení docházky žáka nevrací. Pro další pololetí rodiče žáka písemně odhlásí a platbu již neprovádí. Přihlášku do školního klubu děti odevzdají vedoucí vychovatelce.

## 5. Školní jídelna

Ve školní jídelně je možné kromě obědů odebírat i dopolední svačinky.

Na začátku školního roku je třeba vyplnit **Přihlášku ke stravování** a zakoupit si čip.

Kancelář vedoucí jídelny Pavlína Košátkové se nachází před vchodem do jídelny vpravo (přístavba). Úhrada je možná v hotovosti nebo inkasem. Při platbě v hotovosti je nutno stravu uhradit do konce předcházejícího měsíce (dopředu). Při platbě inkasem se strava hradí zpětně za uplynulý měsíc (je nutné povolit inkaso ve vaší bance – formulář je k dispozici u vedoucí jídelny).

Pokud máte zájem o stravování od prvního školního dne, doporučujeme stravu nahlásit v posledním srpnovém týdnu. Provoz kanceláře vedoucí školní jídelny: **7:00 - 14:30**.

Aktuální ceník stravného, jídelní lístek a další informace ke stravování najdete na: <https://www.zsbludov.cz/node/8>

Pokud potřebujete odhlásit oběd volejte č. 581 033 625, nebo 739 821 024 nejpozději do 14:00 před dnem, na který chcete oběd odhlásit.

Pokud je dítě nemocné, v první den nemoci má možnost odebrat oběd za dotovanou cenu. V dalších dnech nemoci je možné oběd odebírat ale za plnou cenu. Pokud oběd neodhlásíte a dítě nedochází do školy, hradíte také plnou cenu.

Oběd pro nemocné dítě je možné vyzvednout do vlastního jídelnosiče v čase **od 10:50 do 11:20, od 12:00 do 12:20 a výjimečně v 13:30** na rampě u bočního vchodu do jídelny (vpravo od hlavního vchodu do staré budovy).

## 6. Informační systém školy: skolaonline.cz

Webová aplikace [www.skolaonline.cz](http://www.skolaonline.cz) je informační systém, ve kterém může zákonný zástupce i žák:

- komunikovat se školou,
- sledovat rozvrh a změny v něm,
- mít přehled o hodnocení dítěte (nejen známku, ale také popis, za co známku žák dostal, jaký byl průměr třídy...) a o udělených výchovných opatřeních
- kontrolovat docházku dítěte a omlouvat jeho nepřítomnost (pouze rodiče), sledovat počet omluvených/neomluvených hodin
- být informován o domácích úkolech (zejména u distanční výuky, případně po dohodě s pedagogem, pokud je žák ve škole nepřítomen), o plánovaných školních akcích
- mít k dispozici výukové zdroje a informace k výuce

Hesla a uživatelská jména obdrží rodiče a žáci od třídních učitelů na začátku školního roku.

Doporučujeme sledovat denně, nejen kvůli známkám, ale i kvůli zprávám, které pedagogové nebo vedení školy rodičům píšou. Ve *Správa aplikace – Nastavení – parametry aplikace* – lze nastavit mailové notifikace nepřečtených zpráv na váš e-mail, který využíváte a budete tak upozorněni, že do skolaonline přišla zpráva.

## 7. Komunikace s pedagogy/vedením školy

**Telefonicky** (kontakty jsou uvedeny na webových stránkách školy). Pedagogové ve staré budově mají společný telefon ve sborovně, pedagogové v budově U2 mají telefony v kabinetech.

**E-mailem** – adresy jsou uvedeny na webových stránkách školy.

Komunikovat lze i prostřednictvím **informačního systému** [www.skolaonline.cz](http://www.skolaonline.cz) (*Komunikace – Zprávy – Odeslat zprávu*).

**Osobně** – po předchozí domluvě.

## 8. Omlouvání nepřítomnosti ve vyučování

Omlouvat nepřítomnost dítěte je vhodné už první den, kdy nepřijde do školy, ale nejpozději do tří dnů. V případě předem známé nepřítomnosti omluví rodiče dítě dopředu.

Nejvhodnější způsob je prostřednictvím aplikace skolaonline - (*Komunikace – Zprávy – Omluvenka*), případně telefonicky/e-mailem přímo u třídního učitele.

Je třeba omluvit dítě z vyučování a zároveň mu rodiče musí odhlásit stravu ve školní jídelně (v případě delší nepřítomnosti).

## **9. Příchod do školy v době vyučování**

Pokud dítě přijde do školy po zvonění (na staré budově) jsou spojovací dveře do školy zavřené, je třeba požádat telefonicky o otevření budovy ekonomku školy.

Na budově U2 je u vchodu do školy zvonek.

Nejvhodnější je načasovat příchod do školy na dobu přestávky.

## **10. Webové stránky školy**

[www.zsbludov.cz](http://www.zsbludov.cz)

V případě jakýkoliv dotazů kontaktujte kohokoli z učitelů nebo vedení školy.